

Stappenplan	RIT 1.0	RIT 2.0
<b>WN wordt ziek = dag X</b>		
<b>Eerste contact: benadering WN door PA-AA</b>	/	<b>Zo snel als mogelijk na X + 4 weken</b> (doel: informeren over mogelijkheden bij werkhervatting)
<b>Opstart RIT</b>	- WN (of behandelend arts): vanaf X	- WN (of behandelend arts): vanaf X
	- WG: vanaf X + <b>4 maanden ononderbroken</b> (of na ontvangst attest definitieve ongeschiktheid behandelend arts)	- WG: vanaf X + <b>3 maanden ononderbroken</b> (of na ontvangst attest definitieve ongeschiktheid behandelend arts) Maar hervat binnen de eerste veertien dagen van werkhervatting ≠ onderbreking
	- adviserend arts ziekenfonds	- Niet meer voorzien
<b>Re-integratie-beoordeling PA-AA (onderzoek WN + werkpost + overleg)</b>	Max. <b>40 werkdagen</b> na ontvangst verzoek RIT	Max. <b>49 kalenderdagen</b> na ontvangst verzoek RIT
<b>Aantal mogelijke beslissingen</b>	<b>5 beslissingen:</b>	<b>3 beslissingen:</b>
	<b>A.</b> tijdelijk ongeschikt voor overeengekomen werk + aangepast/ander werk	<b>A.</b> tijdelijk ongeschikt voor overeengekomen werk + aangepast/ander werk
	<b>B.</b> tijdelijk ongeschikt voor overeengekomen werk + geen aangepast/ander werk	<b>B.</b> definitief ongeschikt voor overeengekomen werk + aangepast/ander werk

	<p><b>C.</b> definitief ongeschikt voor overeengekomen werk + aangepast/ander werk</p> <p><b>D.</b> definitief ongeschikt voor overeengekomen werk + geen aangepast/ander werk</p> <p><b>E.</b> beoordeling niet opportuun + herevaluatie elke 2 maanden</p>	<p><b>C.</b> beoordeling niet mogelijk + einde RIT</p>
<b>Re-integratie-plan WG</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- beslissing A: max. <b>55 werkdagen</b> na ontvangst beoordeling</li> <li>- beslissing B: max. <b>12 maanden</b> na ontvangst beoordeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- beslissing A: max. <b>63 kalenderdagen</b> na ontvangst beoordeling</li> <li>- beslissing B: max. <b>6 maanden</b> na ontvangst beoordeling</li> </ul>
<b>Motivering WG weigering opmaak re-integratieplan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- technisch of objectief onmogelijk; of,</li> <li>- kan om gegronde redenen redelijkerwijze dit niet worden geëist</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- technisch of objectief onmogelijk; of,</li> <li>- kan om gegronde redenen redelijkerwijze kan niet worden geëist; en,</li> <li>- blijk geven van ernstige overweging mogelijkheden tot aanpassing van de werkpost en/of tot aangepast of ander werk; en,</li> <li>- in voorkomend geval rekening houdend met recht op <b>redelijke aanpassingen voor personen met een handicap</b></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- max. <b>5 werkdagen</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- max. <b>14 kalenderdagen</b></li> </ul>

<b>Aanvaarding / weigering WN re-integratieplan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- geen tijdige aanvaarding = weigering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- geen reactie <b>na herinnering</b> door WG = weigering</li> </ul>
<b>Bijstand voor WN tijdens RIT</b>	mogelijk	mogelijk + WG moet hem hieraan regelmatig herinneren
<b>Beroep tegen beslissing B PA-AA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- max. <b>7 werkdagen</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- max. <b>21 kalenderdagen</b></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mogelijkheid tot <b>verlenging</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>geen</b> mogelijkheid tot <b>verlenging</b></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- behandeling max. <b>21 werkdagen</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- behandeling max. <b>42 kalenderdagen</b></li> </ul>
<b>Einde RIT</b>	/	<ul style="list-style-type: none"> <li>- WN gaat niet in op herhaalde uitnodigingen PA-AA;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- beslissing D;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- beslissing C;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gemotiveerd weigeringsverslag WG;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gemotiveerd weigeringsverslag WG;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- WN weigert re-integratieplan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- WG bezorgt re-integratieplan dat door WN is geweigerd aan PA-AA;</li> <li>- WG bezorgt re-integratieplan dat WN aanvaardt aan PA-AA en aan WN.</li> </ul>
<b>Overleg met Comité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- regelmatig, en minstens 1x per jaar, overleg met Comité over de mogelijkheden op collectief niveau voor aangepast of ander werk en de maatregelen voor aanpassing van de werkposten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- regelmatig overleg met Comité over de mogelijkheden op collectief niveau voor aangepast of ander werk en de maatregelen voor aanpassing van de werkposten.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PA-AA verstrekt jaarlijks verslag aan Comité over collectieve aspecten van de re-integratie met oog op evaluatie en aanpassing.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PA-AA verstrekt jaarlijks verslag aan WG en Comité over spontane raadplegingen, aanpassingen aan de werkpost, en de werkhervatting na ziekte of ongeval, over ervaringen en/of problemen i.v.m. het contacteren van arbeidsongeschikte werknemers met het oog op werkhervatting, over de re-integratietrajecten, de bezoeken voorafgaand aan werkhervatting en de vragen om aanpassingen aan de werkpost.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- WG bezorgt jaarlijks aan Comité de geglobaliseerde en geanonimiseerde elementen uit de re-integratieplannen en uit de gemotiveerde verslagen (identificatie van individuele WN dient onmogelijk te zijn), met vermelding van:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de stappen die de werkgever heeft ondernomen om aangepast of ander werk te zoeken voor de werknemer, of om de werkpost aan te passen;</li> <li>2. de redenen waarom in voorkomend geval geen re-integratieplan kon worden opgemaakt of een aangeboden plan werd geweigerd.</li> </ol> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- regelmatig, en minstens 1x per jaar, evaluatie collectief re-integratiebeleid en mogelijkheden op collectief niveau voor aangepast of ander werk en de maatregelen voor aanpassing van de werkposten.</li> </ul>